



Europese hoofdsteden voor inclusie en diversiteit

Richtsnoer voor aanvragers

Lees dit richtsnoer zorgvuldig door voordat u het aanvraagformulier invult. Hierin vindt u alle informatie die u nodig hebt om de onderdelen van het aanvraagformulier correct in te vullen en een geslaagde beschrijving te geven van uw activiteiten.

BASISGEGEVENS

Taal: Aanvragers worden aangemoedigd hun aanvraag in het Engels in te dienen om de voorstellen gemakkelijker te kunnen beoordelen en de procedure te versnellen. Voorstellen die in een van de **officiële talen van de EU** worden ingediend, worden echter ook aanvaard en vertaald met behulp van een geautomatiseerd vertaalsysteem.

Wijze van indiening van de aanvragen: via de online tool

Deadline: 7februari 2025 (12.00 CET)

HOE VULT U DE AANVRAAG IN?

Uw aanvraag dient zo duidelijk en nauwkeurig mogelijk te zijn, zodat de onafhankelijke deskundigen en de Europese jury uw inzet op het gebied van diversiteit en inclusie goed kunnen beoordelen.

Geef een **duidelijke presentatie** van uw **aanpak en strategie** met betrekking tot diversiteit en inclusie en beschrijf de belangrijkste **innovatieve activiteiten** die tot uw success op dit gebied hebben geleid. Vermeld het tijds kader van de activiteiten: wanneer zijn de initiatieven van start gegaan, welke vooruitgang is er geboekt sinds hun uitvoering en hoe zullen deze zich in de toekomst verder ontwikkelen? Houd er rekening mee dat de prijs betrekking heeft op de reeks van activiteiten die door uw lokale overheid worden geïmplementeerd, en niet slechts op één enkele activiteit.

Leg de nadruk op **details, feiten en cijfers**. Geef **voorbeelden** met **kwalitatieve en kwantitatieve gegevens**.

Spaties zijn inbegrepen in het aangegeven maximumaantal tekens voor elk antwoord.

A/ IDENTITEIT VAN DE LOKALE OVERHEID

Korte beschrijving van uw lokale overheid (stad, gemeente of regio)

Geef hier enkele basisgegevens over uw lokale overheid, haar geschiedenis, economie en bevolking, en in het bijzonder over de aspecten die relevant zijn voor diversiteit en inclusie. Het zou met name

interessant zijn om een beeld te scheppen van: de uitdagingen waarmee de lokale overheid wordt geconfronteerd, zoals het niveau van economische welvaart of belemmeringen in de infrastructuur voor de toegankelijkheid, etc.; en de diversiteit van de lokale bevolking en recente veranderingen op dit gebied, zoals de komst van een aanzienlijk aantal migranten, of de vergrijzing van de bevolking, etc. Vermeld daarnaast eventuele barrières in de lokale of nationale context die uw initiatieven op een specifieke discriminatiegrond belemmeren.

B/ AARD EN REIKWIJDTE VAN INITIATIEVEN

Vermeld de belangrijkste initiatieven op het gebied van diversiteit en inclusie die u hebt ondernomen of onderneemt met de nadruk op de volledige reeks initiatieven. Deze initiatieven kunnen gericht zijn op: het verbeteren van de situatie¹ en de ervaring² van bepaalde bevolkingsgroepen die te maken hebben met discriminatie (op grond van geslacht, ras of etnische afstamming, godsdienst of overtuiging, handicap, leeftijd en/of LGBTIQ-identiteit); en/of het aanpakken van de specifieke behoeften³ van deze bevolkingsgroepen.

Waar mogelijk dienen deze initiatieven blijf te geven van een integrale aanpak op alle discriminatiegronden en daarbinnen van een intersectionele aanpak. Uit deze initiatieven dient een ambitieuze visie naar voren te komen en te worden nagestreefd voor verandering in de aanpak van diversiteit en inclusie door uw lokale overheid.

Geef voor elk belangrijk initiatief een kort overzicht over:

- de doelstellingen en actielijnen;
- de betrokken belanghebbenden en beoogde begunstigden;
- de toegewezen en vastgelegde middelen;
- alle bestreken beleidsterreinen; en
- de begin- en einddatum.

Vermeld waar nodig nadrukkelijk of uw initiatieven gericht zijn op bepaalde bevolkingsgroepen die te maken hebben met discriminatie (op grond van geslacht, ras of etnische afstamming, godsdienst of overtuiging, handicap, leeftijd en/of LGBTIQ-identiteit), met aandacht voor de raakvlakken tussen deze discriminatiegronden. Vermeld ook de specifieke strategieën waarmee uw initiatieven verband houden.

Initiatieven moeten blijf geven van een coherente aanpak van diversiteit en inclusie door de lokale overheid op verschillende beleidsterreinen, evenals van een ambitieuze visie op de aanpak van kwesties rond diversiteit en inclusie als werkgever, binnen het personeelsbestand van de lokale overheid.

Deel B van het aanvraagformulier kan worden gebruikt voor promotiedoeleinden (publicatie op de prijzenwebsite, in een brochure, etc.). Wees dus zo duidelijk mogelijk in uw beschrijving.

C/ EIGEN INBRENG / MATE VAN BETROKKENHEID

Geef een algemene beschrijving van uw benadering van diversiteit en inclusie en beschrijf het beleid of

¹'Situatie' verwijst naar het nadeel die deze bevolkingsgroepen ondervinden, zij het van economische, sociale, politieke of culturele aard.

²'Ervaring' verwijst naar de aard en kwaliteit van de interacties voor deze bevolkingsgroepen met de bredere bevolking en met organisaties in de publieke en particuliere sector.

³'Specifieke behoeften' verwijst naar de behoeften van deze bevolkingsgroepen met betrekking tot hun identiteit en de manier waarop zij hun identiteit op elk van de discriminatiegronden uitdrukken.

de strategie die u op dit gebied implementeert, en de structuren en systemen die worden gebruikt om deze implementatie te sturen.

Beschrijf uw algemene aanpak, en geef daarbij bijvoorbeeld informatie over:

- Beleidsverklaringen op hoog niveau en verplichtingen aangaande diversiteit en inclusie.
- Specifieke strategieën op het gebied van diversiteit en inclusie, of de integratie van diversiteit en inclusie in een bredere strategie of beleidskader voor de lokale overheid, en de investeringen die hiermee gemoeid zijn.
- Organisatiestructuren in uw lokale overheid die verantwoordelijk zijn voor het implementeren, coördineren en controleren van beleidsmaatregelen en acties op het gebied van diversiteit en inclusie, zoals het instellen of toewijzen van verantwoordelijkheid aan een of meer afdelingen en/of coördinatiecomités, en de middelen en het personeel dat aan deze organisatiestructuren zijn toegewezen.
- Systemen die de focus op diversiteit en inclusie mainstreamen in al uw beleidsmaatregelen, programma's en regelingen. Geef aan welke stappen zijn genomen om: normen op te stellen voor het implementeren van deze systemen; personeelscapaciteit op te bouwen en middelen beschikbaar te stellen om deze mainstreamingsystemen te implementeren.
- Initiatieven om leiding te geven aan externe sectoren, met name de particuliere sector, en deze te betrekken bij de inspanningen inzake diversiteit en inclusie.
- Of uw lokale overheid een diversiteitscharter heeft ondertekend en lid is van het nationale diversiteitscharter; en of uw lokale overheid lid is van netwerken die zich richten op diversiteit en inclusie.

D/ EFFECT

Geef aan hoe uw belangrijkste initiatieven op het gebied van diversiteit en inclusie de situatie en ervaring van mensen die te maken hebben met discriminatie (op grond van geslacht, ras of etnische afstamming, godsdienst of overtuiging, handicap, leeftijd en/of LGBTIQ-identiteit) hebben verbeterd en/of hun specifieke behoeften hebben aangepakt sinds het begin van de initiatieven.

Vermeld de belangrijkste indicatoren en doelen voor elk initiatief en hoe deze aansluiten op de doelstellingen. Voeg belangrijke kwantitatieve en/of kwalitatieve gegevens toe om de output op korte termijn, de resultaten op middellange termijn en de effecten van uw initiatieven op lange termijn aan te tonen. Geef aan hoe en door wie deze gegevens over output, resultaten en effecten extern worden geverifieerd.

De beoordeling van doeltreffendheid en effect moet betrekking hebben op de initiatieven vermeld in deel B/ Aard en reikwijdte van de initiatieven.

E/ KWALITEIT EN DUURZAAMHEID VAN INITIATIEVEN

1. Hoe controleert, evalueert en waarborgt u de kwaliteit van initiatieven inzake diversiteit en inclusie?

De kwaliteit van initiatieven op het gebied van diversiteit en inclusie is essentieel voor een positief effect op de situatie en ervaring van bevolkingsgroepen die te maken hebben met discriminatie en ongelijkheid (op grond van geslacht, ras of etnische afstamming, godsdienst of overtuiging, handicap, leeftijd en/of LGBTIQ-identiteit).

Beschrijf de evaluatie- en controlemechanismen die uw lokale overheid heeft opgezet om de kwaliteit van deze initiatieven tijdens en na de implementatie te waarborgen. Leg uit welke methoden er

bestaan om kennis uit deze initiatieven te halen en toe te passen, om voort te bouwen op huidige initiatieven en om toekomstige initiatieven te sturen. Geef aan wie betrokken is bij deze methoden. U kunt ook aangeven of uw initiatieven betrekking hebben of zijn afgestemd op nationale en/of Europese strategieën en normen.

2. Hoe waarborgt u de duurzaamheid en continuïteit van initiatieven inzake diversiteit en inclusie, zodat de genomen initiatieven kunnen worden voortgezet en ontwikkeld?

Om de duurzaamheid van initiatieven op het gebied van diversiteit en inclusie te garanderen, is het nodig om de continuïteit van de inspanningen te handhaven en te zorgen voor doorlopende financiële investeringen en personeel, zodat de resultaten behouden blijven en verder ontwikkeld worden, zelfs als politieke mandaten veranderen.

Beschrijf de stappen die zijn ondernomen om de duurzaamheid en continuïteit van de genomen initiatieven te waarborgen en om voort te bouwen op de behaalde resultaten, en geef aan welke plannen, processen, acties, personeel en financiering zijn of worden geïmplementeerd om deze duurzaamheid te bewerkstelligen.

F/ BETROKKENHEID VAN MENSEN DIE TE MAKEN HEBBEN MET DISCRIMINATIE

1. Beschrijf de participatieve structuren en processen die zijn ingesteld om de betrokkenheid van mensen die te maken hebben met discriminatie (op grond van geslacht, ras of etnische afstamming, godsdienst of overtuiging, handicap, leeftijd en/of LGBTIQ-identiteit) te waarborgen. Vermeld of organisaties die hen vertegenwoordigen en diversiteitsdeskundigen bij deze of andere structuren en processen betrokken zijn. Ga na of deze betrokkenheid de planning, implementatie en evaluatie van uw initiatieven, strategieën en beleidsmaatregelen voor diversiteit en inclusie omvat.

Beschrijf de participatieve benaderingen die uw lokale overheid toepast om deze betrokkenheid te garanderen door de structuren en processen te omschrijven voor interactie met de doelgroep en voor samenwerking met representatieve organisaties en relevante deskundigen, waarbij u aangeeft wie betrokken is en welke gronden van discriminatie worden aangepakt, hoe vaak deze bijeenkomsten plaatsvinden en wat de mate van hun invloed is.

2. Beschrijf de acties ter financiering en ondersteuning van deze representatieve organisaties (op grond van geslacht, ras of etnische afstamming, godsdienst of overtuiging, handicap, leeftijd en/of LGBTIQ-identiteit). Geef aan welke middelen en diensten worden geboden om hun betrokkenheid bij uw initiatieven, strategieën en beleidsmaatregelen inzake diversiteit en inclusie te ondersteunen. Geef de aard en omvang van deze middelen aan en vermeld of deze ondersteuning doorlopend is en jaarlijks wordt verstrekt.

Geef een overzicht van de maatregelen die uw lokale overheid op dit gebied heeft genomen en geef daarbij aan wat de aard en omvang is van de doorlopende steun aan representatieve organisaties bij het opzetten en voortzetten van hun activiteiten en bij het aangaan van verbintenissen met uw lokale overheid. Dit omvat steun in natura, financiering voor hun initiatieven en basisfinanciering om hun organisatie op te bouwen en in stand te houden, rekening houdend met de gronden van discriminatie waarop deze representatieve organisaties betrekking hebben.

G/ WAAROM ZOU UW LOKALE OVERHEID DE PRIJS MOETEN WINNEN?

Leg uit waarom uw aanpak en uw resultaten inzake diversiteit en inclusie innovatief en belangrijk zijn en waarom u vindt dat u de prijs verdient.

Geef aan waar uw lokale overheid bijzonder trots op is. Beschrijf waarin uw strategieën,

beleidsmaatregelen en initiatieven inzake diversiteit en inclusie zich onderscheiden, en welke elementen met name moeten worden gepromoot als goed voorbeeld voor andere lokale overheden.

H/ VERPLICHT ONDERDEEL voor aanvragen voor de SPECIALE PRIJS VOOR LOKALE OVERHEDEN DIE 'INCLUSIEVE HUISVESTING' REALISEREN

1. Beschrijf het standpunt en de visie van uw lokale overheid met betrekking tot 'inclusieve huisvesting' en de diversiteit van de mensen (op grond van geslacht, ras of etnische afstamming, godsdienst of overtuiging, handicap, leeftijd en/of LGBTIQ-identiteit) die hierin zijn betrokken.

Vermeld wat het concept 'inclusieve huisvesting' betekent voor uw lokale overheid, hoe u 'inclusieve huisvesting' wilt bevorderen en bereiken, en wie de doelgroepen zijn voor deze ambitie.

Benoem en geef beknopte informatie over de doelstellingen van strategieën of beleidsmaatregelen van uw lokale overheid om de ontwikkeling van deze visie op 'inclusieve huisvesting' te bevorderen.

Geef een indicatie van de strategische aanpak van uw lokale overheid om 'inclusieve huisvesting' te bewerkstelligen, met informatie over de doelstellingen van de strategieën of beleidsmaatregelen om 'inclusieve huisvesting' te stimuleren en standaarden vast te stellen.

2. Beschrijf drie van uw belangrijkste initiatieven om 'inclusieve huisvesting' te bevorderen.

Deze drie kerninitiatieven beogen enkele of alle van de volgende punten:

- het bestrijden en/of voorkomen van discriminatie en/of segregatie bij de toegang tot huisvesting;
- het treffen van voorzieningen om tegemoet te komen aan specifieke behoeften op verschillende discriminatiegronden, zorgen voor inclusieve informatie, communicatie en toegankelijke, transparante en niet-discriminerende aanvraagprocedures voor huisvesting;
- het waarborgen van een universeel ontwerp voor deze diversiteit in de bouw en planning van huisvesting;
- het implementeren van gerichte maatregelen voor bepaalde groepen in deze diversiteit om de huisvestingsachterstand die zij ervaren aan te pakken, door huisvesting te bieden aan groepen die met uitsluiting worden geconfronteerd;
- het verlenen van sociale diensten aan gemeentelijke huurders om hen in staat te stellen hun huur te behouden en hun inclusie in de gemeenschappen te bevorderen; en/of
- het verbeteren van buurtrelaties in diversiteit en het implementeren van doeltreffende processen voor gemeenschapsvorming.

Geef de doelgroepen voor deze initiatieven aan, inclusief eventuele intersectionele dimensies, op het gebied van geslacht, leeftijd, handicap, ras of etnische afstamming, godsdienst of overtuiging en LGBTIQ-identiteit.

Specificeer de impact van deze initiatieven.

Dit omvat een beknopt overzicht van de belangrijkste indicatoren en doelen die voor deze initiatieven zijn gesteld, en belangrijke kwantitatieve en/of kwalitatieve gegevens over de output op korte termijn, de resultaten op middellange termijn en de effecten op lange termijn.

3. Beschrijf de structuren en/of processen voor het betrekken van verschillende doelgroepen bij de 'inclusieve huisvestingsinitiatieven' van uw lokale overheid en voor het aangaan van een dialoog met deze doelgroepen en de organisaties die hen vertegenwoordigen. Geef aan of deze structuren en processen het ontwerpen, implementeren, monitoren en evalueren van uw

belangrijkste initiatieven en strategieën of beleid ter ondersteuning ervan omvatten.

Geef een indicatie van de bestaande structuren en processen, wie hierbij betrokken zijn en welke discriminatiegronden behandeld worden, hoe regelmatig zij bijeenkomen en welke invloed zij kunnen uitoefenen.

I/ ONDERSTEUNENDE MATERIALEN – OPTIONEEL

Naast de **informatie in het online aanvraagformulier en de verplichte verklaring op erewoord die moet worden ondertekend en geüpload met het aanvraagformulier**, wordt u verzocht een PowerPoint-presentatie van 10 slides te uploaden waarin u de sterke punten van uw aanvraag benadrukt en illustreert (bijv. aan de hand van foto's).

J/ CONTACTPERSOON EN POSTADRES

Geef hier alle benodigde contactgegevens van de persoon die in uw administratie verantwoordelijk is voor deze aanvraag.