

Modulo di candidatura

Premio "Capitali europee dell'inclusione e della diversità" 2026

Termine ultimo: 30 gennaio 2026 (ore 12:00 CET)

Avvertenza:

- Il presente documento Word è a titolo puramente indicativo.
- Le candidature devono essere presentate mediante **registrazione online** (solo sulla pagina web di candidatura).
- Il **numero massimo di caratteri** indicato per ciascuna risposta comprende gli spazi.
- I moduli di candidatura dovrebbero essere compilati preferibilmente **in inglese ma saranno accettate altre lingue ufficiali dell'UE**. In tal caso, saranno tradotti utilizzando un traduttore automatico. Non saranno accettate altre lingue.
- La qualità linguistica non è essenziale per la valutazione della candidatura. Saranno i contenuti che illustrano le strategie, le politiche e le iniziative in materia di diversità e inclusione a determinare le possibilità di aggiudicarsi il premio.
- Non aggiungere link ad altri materiali nel testo della candidatura. Tutte le informazioni aggiuntive devono essere inserite esclusivamente nell'allegato PowerPoint di 10 diapositive ammesso. Tali link non saranno analizzati.
- Solo le candidature che soddisfano i **criteri di ammissibilità** saranno valutate in base ai criteri di aggiudicazione.
- Prima di compilare il modulo, si prega di leggere attentamente le **linee guida** allegate e il **regolamento del concorso**, disponibili in tutte le lingue ufficiali dell'UE.
- La segreteria è a disposizione per chiarire eventuali dubbi relativi alla compilazione dei moduli.

A/

IDENTITÀ DELL'ENTE LOCALE
Nome dell'ente locale (comune, città o regione):
Paese:
Dimensione: (numero di abitanti)
Breve descrizione dell'ente locale (massimo 1 000 caratteri)¹

B/

NATURA E AMBITO DELLE INIZIATIVE
1. Fornire una descrizione generale dell'intera gamma di iniziative intraprese in materia di diversità e inclusione, fornendo alcuni dettagli sugli intenti, gli obiettivi e i tipi di attività coinvolti. Indicare tutti i gruppi specifici a cui sono rivolte le iniziative (in ragione del sesso, dell'età, della disabilità, della religione o del credo, dell'origine etnica o razziale, dell'identità LGBTIQ). L'approccio intersezionale in queste iniziative è considerato un valore aggiunto. Fornire alcune indicazioni sull'entità degli investimenti in tali iniziative e sulla gamma di settori strategici interessati, comprese le eventuali azioni intraprese per affrontare la questione della diversità e dell'inclusione all'interno della forza lavoro dell'ente locale.
Max. 3 000 caratteri

**Il contenuto della sezione B del modulo di candidatura potrà essere utilizzato a fini promozionali (pubblicazione sul sito web del premio, in una brochure ecc.).*

C/

TITOLARITÀ/LIVELLO DI IMPEGNO
1. Descrivere l'approccio generale alla diversità e all'inclusione dell'ente locale individuando e fornendo alcuni dettagli su: qualsiasi dichiarazione programmatica di alto livello e/o strategia/piano d'azione dedicato alla diversità e all'inclusione e/o altro documento che affronti specificamente il tema della diversità e dell'inclusione, che l'ente locale sta attuando; chi detiene la responsabilità in materia di diversità e inclusione all'interno delle strutture dell'ente locale e quali sono le risorse umane e finanziarie messe a disposizione per gestire

¹ Le risposte saranno tagliate una volta raggiunto il limite di caratteri.

questo settore; i sistemi di integrazione esistenti per portare il tema della diversità e dell'inclusione al centro del lavoro e del processo decisionale in generale dell'ente locale; e le iniziative volte a guidare e coinvolgere settori esterni, come quello privato, nell'affrontare le questioni relative alla diversità e all'inclusione. Indicare anche se l'ente locale ha sottoscritto una Carta della diversità ed è membro della Carta della diversità nazionale se l'ente locale fa parte di reti più ampie incentrate sulla diversità e l'inclusione.

Max. 2 000 caratteri

D/

IMPATTO

1. In che modo le iniziative intraprese hanno migliorato la situazione e l'esperienza delle persone esposte a discriminazione (in ragione del sesso, dell'età, della disabilità, dell'origine razziale o etnica, della religione o del credo e/o dell'identità LGBTIQ) e/o hanno risposto in modo efficace alle loro esigenze specifiche? Nel rispondere, specificare gli indicatori più importanti utilizzati e gli obiettivi fissati (se possibile, per ciascun gruppo di destinatari) e fornire dati quantitativi e/o qualitativi chiave relativi ai risultati a breve termine, ai risultati a medio termine e all'impatto a lungo termine ottenuti, indicando in che modo e da chi tali dati sono verificati.

Max. 2 000 caratteri

E/

QUALITÀ E SOSTENIBILITÀ DELLE INIZIATIVE

1. In che modo è monitorata, valutata e garantita la qualità delle iniziative intraprese in materia di diversità e inclusione? Quali misure vengono adottate per trarre insegnamento da tali iniziative, al fine di consolidare quelle attuali e orientare quelle future in materia di diversità e inclusione? Chi è coinvolto in tali processi?

Max. 2 000 caratteri

2. In che modo sono garantite la sostenibilità e la continuità delle iniziative in materia di diversità e inclusione, in modo da assicurare la continuità degli sforzi nelle iniziative intraprese e delle azioni volte a sviluppare tali iniziative? Indicare i piani, i processi, le azioni, le risorse umane e i finanziamenti già in atto o da attuare per dare effetto a tale impegno a favore della

sostenibilità.

Max. 2 000 caratteri

3. Domande facoltative che non avranno un impatto sulla valutazione della candidatura. Il candidato non è tenuto a rispondere a tali domande se queste non sono pertinenti:

- a. L'ente locale ha mai utilizzato i fondi dell'UE per la diversità e l'inclusione?**
- b. In che modo l'ente locale informa i cittadini in merito alle azioni che coinvolgono fondi dell'UE?**

Max. 1 000 caratteri per domanda

F/

COINVOLGIMENTO DELLE PERSONE ESPOSTE A DISCRIMINAZIONI

1. Per ciascuno dei gruppi di destinatari individuati, descrivere le strutture e i processi partecipativi messi in atto per garantire il loro coinvolgimento (in ragione del sesso, dell'origine razziale o etnica, della religione o del credo, della disabilità, dell'età e/o dell'identità LGBTIQ). Indicare se questi o altri processi e strutture coinvolgono le loro organizzazioni rappresentative, nonché esperti in materia di diversità. Indicare se tale coinvolgimento comprende la pianificazione, l'attuazione e la valutazione delle iniziative intraprese, nonché delle strategie e delle politiche adottate in materia di diversità e inclusione.

Max. 2 000 caratteri

2. Quali azioni intraprende l'ente locale per fornire risorse e sostegno a tali organizzazioni rappresentative (in ragione del sesso, dell'origine razziale o etnica, della religione o del credo, della disabilità, dell'età e/o dell'identità LGBTIQ)? Indicare le risorse e il sostegno forniti che sostengono il loro coinvolgimento efficace e continuo nelle iniziative intraprese nonché nelle strategie e nelle politiche in materia di diversità e inclusione e specificare se le organizzazioni rappresentative sono coinvolte in tale processo decisionale. Indicare la natura e l'entità di tali risorse e se il sostegno è continuativo e fornito su base annuale.

Max. 2 000 caratteri

G/

PERCHÉ L'ENTE LOCALE MERITA IL PREMIO?
1. Spiegare perché il proprio approccio e i propri risultati in materia diversità e di inclusione sono innovativi o significativi e perché si ritiene di meritare il premio. Max. 2 000 caratteri

**H/ PARTE OBBLIGATORIA per le candidature per il PREMIO SPECIFICO PER GLI ENTI LOCALI:
MERCATI DEL LAVORO INCLUSIVI PER TUTTI**

PREMIO SPECIFICO PER GLI ENTI LOCALI: REALIZZARE "MERCATI DEL LAVORO INCLUSIVI PER TUTTI"
1. Illustrare la comprensione e la visione dell'ente locale per "mercati del lavoro inclusivi per tutti" e in che modo si tiene conto della diversità delle persone (tra i motivi legati al sesso, all'origine razziale o etnica, alla religione o al credo, alla disabilità, all'età e/o all'identità LGBTQ) in ciò. Individuare e fornire una breve descrizione degli scopi e degli obiettivi di eventuali strategie o politiche adottate dall'ente locale per compiere progressi rispetto a tale visione. Max. 1 000 caratteri
2. Descrivere tre delle iniziative chiave intraprese per promuovere il raggiungimento degli obiettivi relativi a "mercati del lavoro inclusivi per tutti". Queste tre iniziative chiave mireranno a realizzare alcuni o tutti gli obiettivi seguenti: • combattere e/o prevenire la discriminazione nell'accesso all'occupazione/all'istruzione e alla formazione professionale (IFP); • adottare misure volte ad adeguarsi alle esigenze specifiche relative alla varietà dei motivi di discriminazione, garantendo e/o sostenendo un'informazione e una comunicazione inclusive e procedure di candidatura accessibili, trasparenti e non discriminatorie per le opportunità di occupazione/istruzione e formazione professionale (IFP); • garantire la progettazione di tale diversità nella creazione e nella pianificazione delle opportunità di occupazione/istruzione e formazione professionale (IFP); • garantire misure mirate per gruppi specifici all'interno di tale diversità al fine di affrontare la disoccupazione e/o la mancanza di qualifiche sufficienti, fornendo uno sviluppo inclusivo per tutti (opportunità di formazione, miglioramento del livello delle competenze e riqualificazione) e/o servizi di consulenza professionale mirati ai gruppi che subiscono esclusione o che sono a rischio di discriminazione; • collaborare con le imprese e le organizzazioni locali per creare iniziative occupazionali rivolte a diverse categorie di persone in cerca di lavoro (anche quelle che subiscono esclusione o che sono a rischio di discriminazione) e/o migliorare i loro contatti con i datori di lavoro, ad

esempio attraverso programmi di formazione professionale, tirocini, fiere del lavoro, partenariati per lo sviluppo della forza lavoro e/o sostegno alle piccole e medie imprese (PMI); • mappare le politiche in materia di diversità e inclusione delle imprese e delle organizzazioni locali e fornire orientamenti; • organizzare, investire e/o sostenere campagne e/o iniziative di sensibilizzazione che mettano in evidenza i vantaggi (ad esempio sociali e/o economici) di una forza lavoro diversificata e di luoghi di lavoro inclusivi; • sostenere l'inclusione sociale delle persone in cerca di lavoro con diverse dimensioni di diversità nelle comunità locali; • investire nello sviluppo di un sistema efficace di competenze locali (ad esempio attraverso la ricerca, la raccolta di dati, lo scambio delle migliori pratiche) al fine di migliorare le competenze e l'occupabilità della forza lavoro, compresi gruppi specifici in tutta la varietà dei motivi, per soddisfare le esigenze del mercato del lavoro locale e prepararsi al futuro del lavoro. Indicare i gruppi di destinatari e l'eventuale dimensione intersezionale di tali iniziative, tra i motivi legati al sesso, all'età, alla disabilità, all'origine razziale o etnica, alla religione o al credo e all'identità LGBTIQ. Specificare l'impatto di tali iniziative (se possibile, per ciascuno dei gruppi di destinatari individuati) in termini di indicatori principali e obiettivi fissati per tali iniziative, nonché i dati quantitativi e/o qualitativi chiave relativi ai risultati a breve termine, ai risultati a medio termine e agli impatti a lungo termine. Max. 3 000 caratteri
3. Per ciascuno dei gruppi di destinatari individuati, descrivere le strutture e/o i processi volti a coinvolgerli nelle iniziative dell'ente locale in materia di "mercati del lavoro inclusivi per tutti" e a instaurare un dialogo con loro e con le loro organizzazioni rappresentative. Indicare se tali strutture e processi comprendono la progettazione, l'attuazione, il monitoraggio e il riesame delle iniziative chiave e delle strategie o politiche che ne costituiscono la base. Max. 1 000 caratteri

I/

DOCUMENTI GIUSTIFICATIVI
Oltre alle informazioni fornite nel modulo di candidatura, gli enti candidati devono caricare la Dichiarazione sull'onore. Gli enti candidati sono inoltre invitati, se lo desiderano, a caricare una presentazione PowerPoint di 10 diapositive al fine di illustrare ed evidenziare i punti di forza della loro candidatura. Ogni documento caricato deve essere opportunamente nominato. Il nome del file deve indicare chiaramente cosa rappresenta o contiene il file.

Caricare il file:

J/

REFERENTE, LINK
Nome:
Qualifica/Funzioni:
Numero di telefono:
E-mail:
Sito web ufficiale:
Pagine web specifiche dedicate alla diversità e all'inclusione:
Indirizzo postale (per ricevere corrispondenza dalla Commissione europea):

CLAUSOLA DI ESCLUSIONE DELLA RESPONSABILITÀ: Salvo diversa richiesta esplicita da parte del candidato partecipante, i testi delle presentazioni inviate potranno essere pubblicati sul sito <https://eu-diversity-inclusion.campaign.europa.eu>. Il trattamento dei dati personali è conforme alle prescrizioni del regolamento (UE) 2018/1725.