



Pokyny pro uchazeče

Před vyplněním přihlašovacího formuláře si pečlivě přečtěte tyto pokyny. Najdete zde všechny potřebné informace, které vám pomohou správně vyplnit jednotlivé části přihlášky a zdařile popsat vaše aktivity.

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Jazyk: Uchazečům doporučujeme, aby přihlášku předkládali v angličtině. Usnadníte tím přezkoumání návrhů a urychlíte proces posouzení. Upozorňujeme však, že přijaty budou všechny návrhy předložené v kterémkoli z úředních jazyků EU. Ty budou následně přeloženy pomocí automatizovaného překladače.

Způsob podání přihlášek: prostřednictvím online nástroje

Termín: 26. února 2027 (12:00 SEČ)

JAK VYPLNIT PŘIHLÁŠKU

Vaše přihláška by měla být co nejjasnější a nejpřesnější, aby nezávislí odborníci a evropská porota mohli posoudit vaše úsilí v oblasti rozmanitosti a začleňování.

Jasným způsobem představte svůj přístup a strategii s ohledem na rozmanitost a začleňování a nezapomeňte podrobně uvést klíčové **inovativní činnosti**, které vedly k vašim úspěchům v této oblasti. Uveďte časový rámec činností: kdy byly zahájeny, jakého pokroku bylo dosaženo při jejich provádění a jaký bude další vývoj. Mějte na paměti, že cena se uděluje za celé spektrum činností realizovaných místním orgánem, nikoli pouze za jednu činnost.

Zaměřte se na **specifika, fakta a čísla**. Uveďte **příklady**, včetně **kvalitativních a kvantitativních informací**.

Maximální povolený počet znaků pro každou odpověď je uveden včetně mezer.

A/ IDENTITA MÍSTNÍHO ORGÁNU

Stručný popis vašeho místního orgánu (města, obce nebo regionu)

Zde uveďte vybrané základní informace o vašem místním orgánu, jeho historii, ekonomice a populaci. Zaměřte se zejména na aspekty, které jsou relevantní z hlediska rozmanitosti a začleňování. Konkrétně by bylo prospěšné, kdybyste poskytli představu o: výzvách, kterým místní orgán čelí (například úroveň hospodářské prosperity nebo překážky z hlediska přístupnosti infrastruktury atd.), a rozmanitosti obyvatelstva ve spádové oblasti místního orgánu a nedávných změnách v tomto ohledu (například příchod významného počtu migrantů nebo stárnutí obyvatelstva atd.). Bylo by užitečné, kdybyste

zmínili případné konkrétní překážky v místním nebo celostátním kontextu, které brání vašim iniciativám určeným k řešení diskriminace (z libovolného důvodu).

B/ POVAHA A ROZSAH INICIATIV

Uveďte klíčové iniciativy v oblasti rozmanitosti a začleňování, které jste realizovali nebo realizujete, a zaměřte se přitom na celé jejich spektrum. Příklady iniciativ: zlepšení situace¹ a zkušeností² konkrétních skupin, které jsou vystaveny diskriminaci (z důvodu pohlaví, rasového nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo přesvědčení, zdravotního postižení, věku a/nebo identity LGBTIQ+), a/nebo řešení konkrétních potřeb³ těchto skupin.

V případech, kdy je to možné, by tyto iniciativy měly prokazovat komplexní přístup napříč celým spektrem důvodů k diskriminaci a v rámci toho intersekcionální přístup. Iniciativy by měly identifikovat a sledovat ambiciózní vizi změny v rámci přístupu k rozmanitosti a začleňování, kterou prosazuje váš místní orgán.

U každé klíčové iniciativy uveďte stručně podrobnosti o:

- cílech, záměrech a oblastech činnosti iniciativy,
- zapojených stranách a cílových příjemcích,
- vyčleněných a přidělených zdrojích,
- všech zahrnutých oblastech politik a
- datu zahájení a datu ukončení.

Pokud se vaše iniciativy zaměřují na konkrétní skupiny vystavené diskriminaci (z důvodu pohlaví, rasového nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo přesvědčení, zdravotního postižení, věku a/nebo identity LGBTIQ+), výslovně to uveďte včetně případů, kdy cílí na průsečíky mezi uvedenými důvody diskriminace. Bylo by užitečné, kdybyste zmínili jakoukoli konkrétní strategii, se kterou jsou vaše iniciativy spojeny.

Iniciativy by měly prokazovat soudržný přístup místního orgánu k rozmanitosti a začleňování napříč celým spektrem oblastí politik a zahrnovat ambiciózní vizi pro řešení problémů spojených s rozmanitostí a začleňováním z hlediska zaměstnavatele (pokud jde o pracovní síly v místním orgánu).

Část B přihlášky může být použita pro propagační účely (tj. zveřejnění na internetových stránkách soutěže, v brožuře atd.). Uveďte proto co nejjasnější popis.

C/ ODPOVĚDNOST / ÚROVEŇ ZÁVAZKU

Popište svůj celkový přístup k rozmanitosti a začleňování, pokud jde o zastřešující politické prohlášení, strategii nebo akční plán, které v této oblasti provádíte, a organizační struktury a systémy, které jste za účelem tohoto provádění zavedli.

Popište svůj celkový přístup a nezapomeňte uvést například podrobnosti o:

- politických prohlášeních na vysoké úrovni týkajících se rozmanitosti a začleňování a o závazcích v této oblasti,

¹„Situace“ označuje znevýhodnění, které tyto skupiny zažívají, ať už je ekonomické, sociální, politické nebo kulturní povahy.

²„Zkušenost“ označuje povahu a kvalitu interakcí těchto skupin s širší populací a s organizacemi ve veřejném a soukromém sektoru.

³„Konkrétní potřeby“ označují potřeby, které vznikají pro tyto skupiny v souvislosti s jejich identitou a tím, jak se rozhodnou žít svou identitu vzhledem k různým důvodům diskriminace.

- specializované strategii určené k řízení a orientování vašich činností v oblasti rozmanitosti a začleňování nebo o zařazení oblasti rozmanitosti a začleňování do širšího rámce strategie nebo politiky místního orgánu a o úrovni souvisejících investic,
- organizační strukturu (organizačních strukturách) vašeho místního orgánu odpovědné (odpovědných) za provádění, koordinaci a monitorování politik a opatření v oblasti rozmanitosti a začleňování (například stanovení nebo přidělení odpovědnosti jednomu nebo více oddělením a/nebo koordinačním výborům napříč odděleními), a o zdrojích a zaměstnancích přidělených daným organizačním strukturám,
- systémech pro zohledňování rozmanitosti a začleňování ve všech vašich politikách, programech a předpisech. Při jejich vyjmenování nezapomeňte upřesnit kroky, které jste podnikli s cílem: stanovit standardy pro provádění těchto systémů, budovat kapacitu zaměstnanců za účelem provádění těchto systémů a zajistit zdroje na provádění těchto systémů pro zohledňování rozmanitosti a začleňování,
- iniciativách pro vedení a zapojení externích sektorů (jako je soukromý sektor) do řešení otázek rozmanitosti a začleňování,
- tom, zda váš místní orgán podepsal Chartu diverzity a je členem Charty diverzity vašeho státu, a stejně tak zda je váš místní orgán členem jakékoli sítě, která se zaměřuje na rozmanitost a začleňování.

D/ DOPAD

Uveďte, jak vaše klíčové iniciativy v oblasti rozmanitosti a začleňování zlepšily situaci a zkušenosti osob vystavených diskriminaci (z důvodu pohlaví, rasového nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo přesvědčení, zdravotního postižení, věku a/nebo identity LGBTIQ+) a/nebo vyřešily jejich konkrétní potřeby od zahájení iniciativy (iniciativ).

Nezapomeňte ke každé iniciativě uvést nejdůležitější ukazatele a stanovené dílčí cíle (pokud možno pro každou cílovou skupinu) a to, jak jsou v souladu s příslušnými cíli a záměry. Uveďte klíčové kvantitativní a/nebo kvalitativní údaje k prokázání krátkodobých výstupů, střednědobých výsledků a dlouhodobých dopadů dosažených pomocí vašich iniciativ. Uveďte, kdo a jakým způsobem provádí externí ověření těchto údajů o výstupech, výsledcích a dopadech.

Toto posouzení účinnosti a dopadu musí odkazovat na iniciativy uvedené v části B/ Povaha a rozsah iniciativ.

E/ KVALITA A UDRŽITELNOST INICIATIV

1. Jakým způsobem sledujete, posuzujete a zajišťujete kvalitu iniciativ v oblasti rozmanitosti a začleňování?

Kvalita iniciativ v oblasti rozmanitosti a začleňování je klíčem k tomu, aby pozitivně ovlivnily situaci a zkušenosti skupin vystavených diskriminaci a nerovnosti (z důvodu pohlaví, rasového nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo přesvědčení, zdravotního postižení, věku a/nebo identity LGBTIQ+).

Představte hodnotící a monitorovací mechanismy zřízené v rámci vašeho místního orgánu za účelem sledování a zajištění kvality těchto iniciativ během jejich realizace a po ní. Uveďte mechanismy zavedené k získávání a uplatňování poznatků z těchto iniciativ, zajištění návaznosti na současné iniciativy a poskytování poznatků pro iniciativy budoucí. Uveďte osoby zapojené do těchto mechanismů. Můžete také uvést, zda vaše iniciativy souvisejí nebo jsou v souladu s jakýmkoli vnitrostátními a/nebo evropskými strategiemi a se standardy, které takové strategie stanoví.

2. Jakým způsobem zabezpečujete udržitelnost a kontinuitu iniciativ v oblasti rozmanitosti a začleňování, aby byla zajištěna kontinuita úsilí v oblasti přijímaných iniciativ a opatření, která na tyto iniciativy navazují?

K zajištění udržitelnosti iniciativ v oblasti rozmanitosti a začleňování patří zachování kontinuity úsilí a soustavné zabezpečování finančních investic a lidských zdrojů, aby mohly být dosažené výsledky zachovány a dále rozvíjeny, a to i po výměně v politických funkcích.

Popište kroky, které jste přijali s cílem zajistit udržitelnost a kontinuitu přijatých iniciativ a možnost dále navazovat na dosažené výsledky; uveďte plány, procesy, akce, lidské zdroje a finanční prostředky, které byly použity nebo mají být použity k dosažení této udržitelnosti.

F/ ZAPOJENÍ OSOB VYSTAVENÝCH DISKRIMINACI

1. U každé z uvedených cílových skupin popište zavedené participativní struktury a procesy, které slouží k tomu, abyste zajistili zapojení osob vystavených diskriminaci (z důvodu pohlaví, rasového nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo přesvědčení, zdravotního postižení, věku a/nebo identity LGBTIQ+). Uveďte, zda tyto nebo jiné struktury a procesy zahrnují organizace zastupující zájmy takových osob a odborníky na oblast rozmanitosti. Uveďte, zda je součástí takového zapojení plánování, realizace a hodnocení vašich iniciativ, strategií a politik zaměřených na rozmanitost a začleňování.

Popište participativní přístupy zavedené vaším místním orgánem, jejichž cílem je zajistit takové zapojení – uveďte vybrané podrobnosti o strukturách a procesech, které slouží k interakci s cílovou skupinou a ke spolupráci s organizacemi zastupujícími zájmy cílové skupiny a s příslušnými odborníky; upřesněte, kdo je do nich zapojen, jaké jsou cílové skupiny a předmětné důvody diskriminace, pravidelnost jejich setkávání a rozsah jejich vlivu.

2. Popište opatření k zajištění zdrojů a podpory pro tyto organizace zastupující zájmy (v souvislosti s diskriminací na základě pohlaví, rasového nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo přesvědčení, zdravotního postižení, věku a/nebo identity LGBTIQ+). Uveďte zdroje a podporu, které jsou poskytovány na podporu jejich účinného a trvalého zapojení do vašich iniciativ, strategií a politik zaměřených na rozmanitost a začleňování, a zda jsou organizace zastupující příslušné zájmy zapojeny do tohoto rozhodovacího procesu. Uveďte povahu a rozsah těchto zdrojů a zda je daná podpora realizována a poskytována každoročně.

Uveďte opatření, která v tomto ohledu přijal váš místní orgán, a poskytněte vybrané podrobnosti o povaze a rozsahu takové kontinuální podpory pro organizace zastupující příslušné zájmy a o jejich zapojení do rozhodování. Vysvětlete, jak jim tato opatření pomáhají formovat a udržovat úsilí a účinně spolupracovat s vaším místním orgánem. V této části byste měli uvést hmotnou podporu, financování jejich iniciativ a základní financování pro budování a udržení jejich organizace s ohledem na důvody diskriminace, které tyto organizace zastupující příslušné zájmy pokrývají.

G/ PROČ SI VÁŠ MÍSTNÍ ORGÁN CENU ZASLOUŽÍ?

Vysvětlete, proč jsou váš přístup a výsledky ve vztahu k rozmanitosti a začleňování inovativní a významné a proč si myslíte, že si zasloužíte cenu získat.

Uveďte, na co je váš místní orgán obzvláště hrdý. Můžete uvést, čím se vaše strategie, politiky a iniciativy v oblasti rozmanitosti a začleňování odlišují a které prvky stojí za to propagovat jako dobré příklady pro ostatní místní orgány.

H/ POVINNÁ ČÁST přihlášky pro kategorii ZVLÁŠTNÍ CENA: BOJ PROTI RASISMU

- 1. Popište celkovou vizi vašeho místního orgánu v oblasti rovnosti, začleňování a účasti osob, u nichž existuje vysoké riziko rasové/nebo etnické diskriminace⁴. Uveďte, zda tato vize zahrnuje intersekcionalní přístup, a pokud ano, uveďte podrobnosti.**

Uveďte, jaká je vize vašeho místního orgánu v oblasti rovnosti, začlenění a účasti osob, u nichž existuje vysoké riziko rasové a/nebo etnické diskriminace. Můžete popsat váš závazek k pokroku a k naplnění této vize. Pokud vaše vize zahrnuje intersekcionalní přístup, uveďte jeho stručný popis.

- 2. Popište celkovou strategii a politiku vašeho místního orgánu zaměřenou na prosazování rovnosti, začlenění a účasti osob, u nichž existuje vysoké riziko rasové a/nebo etnické diskriminace. Popište rovněž konkrétní strategie, klíčové iniciativy, systémy začleňování tohoto hlediska a institucionální struktury, které byly zavedeny nebo se zavádějí.**

Může se jednat například o popis:

- prohlášení o politice na vysoké úrovni;
- strategie nebo akčního plánu;
- klíčové iniciativy;
- organizačních struktur, které podporují provádění opatření;
- iniciativ, do nichž jsou zapojeni vnější aktéři.

Uveďte stručné informace o každé strategii či dokumentu, který zmiňujete, a o tom, jak přispívá k prosazování rovnosti, začleňování a účasti v oblastech s vysokým rizikem rasové a/nebo etnické diskriminace.

Uveďte cílové skupiny⁵ a případný intersekcionalní rozměr napříč všemi kategoriemi diskriminace na základě pohlaví, věku, zdravotního postižení, rasového nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo přesvědčení a identity LGBTIQ+.

Vysvětlete, kdo je vaší cílovou skupinou. Pokud vaše práce zahrnuje intersekcionalní rozměr, stručně jej popište.

Uveďte, jak vaše iniciativy přispěly ke zlepšení situace a zkušeností osob, u nichž existuje vysoké riziko rasové nebo etnické diskriminace, a zda zohledňovaly jejich konkrétní potřeby. Uveďte dopad těchto iniciativ (pokud možno pro každou z uvedených cílových skupin) z hlediska hlavních ukazatelů a cílů stanovených v rámci těchto iniciativ a klíčové kvantitativní a/nebo kvalitativní údaje o jejich krátkodobých výstupech, střednědobých výsledcích a dlouhodobých dopadech.

Popište nejdůležitější ukazatele a cíle stanovené pro iniciativy, které jste uvedli v této části přihlášky. Vysvětlete, jak se tyto prvky shodují s cíli, záměry a konkrétními potřebami vašich cílových skupin. Uveďte klíčové kvantitativní a/nebo kvalitativní údaje k prokázání krátkodobých výstupů, střednědobých výsledků a dlouhodobých dopadů dosažených pomocí vašich iniciativ. Uveďte, kdo a jakým způsobem provádí externí ověření těchto údajů o výstupech, výsledcích a dopadech.

⁴ Odkaz na „rasový a etnický původ“ je v souladu s právní terminologií EU a mezinárodní terminologií. Komise však zdůrazňuje obecný názor, že „rasy“ jsou založeny výhradně na společensky vytvořených představách, a odmítá pojem biologických „ras“.

⁵ Například [Strategie pro boj proti rasismu 2026–2030](#) zmiňuje různé formy rasismu a osoby, kterých se to týká, jako například (mimo jiné): rasismus vůči osobám černé pleti, vůči Romům, Židům a osobám asijského původu a nenávisť vůči muslimům.

- 3. U každé z uvedených cílových skupin popište struktury a/nebo procesy pro jejich zapojení do iniciativ vašeho místního orgánu podporujících rovnost, začlenění a účast osob, u nichž existuje vysoké riziko rasové nebo etnické diskriminace, a pro spolupráci s nimi a s organizacemi, které zastupují jejich zájmy.**

Uveďte, zda tyto struktury a procesy zahrnují návrh, provádění, monitorování a přezkum vašich klíčových iniciativ a veškerých strategií nebo politik, které jsou oporou těchto iniciativ.

Popište participativní přístupy zavedené vaším místním orgánem, jejichž cílem je zajistit toto zapojení – uveďte vybrané podrobnosti o strukturách a procesech, které slouží k interakci s cílovou skupinou a ke spolupráci s organizacemi zastupujícími zájmy cílové skupiny a s příslušnými odborníky, a upřesněte, kdo je do nich zapojen. Uveďte pravidelnost jejich setkávání a rozsah jejich vlivu, zejména na návrh, provádění a monitorování vašich klíčových iniciativ, strategií a politik, které uvádíte v tomto oddíle přihlášky.

I/ PODPŮRNÉ MATERIÁLY – VOLITELNÉ

Kromě **informací uvedených v online přihlášce a čestném prohlášení, které je povinné a je nutno je podepsat a nahrát v rámci přihlášky**, můžete rovněž nahrát prezentaci o deseti snímcích ve formátu PowerPoint, která by (např. pomocí obrázků) ilustrovala a podtrhovala silné stránky vaší přihlášky.

J/ KONTAKTNÍ OSOBA A POŠTOVNÍ ADRESA

Zde uveďte všechny potřebné kontaktní údaje osoby ve vaší administrativě, která je za tuto přihlášku odpovědná.